

# Политика конфиденциальности и обработки персональных данных

## Общество с ограниченной ответственностью «Калитка Продакшен»

ОГРН 1251000004342 · ИНН 1000023440 · КПП 100001001

Юридический адрес: 185035, Республика Карелия, г. Петрозаводск, пр-кт Ленина, д. 35, помещ. 3Н

Дата введения в действие: 23 апреля 2026 г.

## 1. Общие положения

Настоящая Политика определяет порядок обработки и защиты персональных данных, получаемых через сайт [kalitka.gold](https://kalitka.gold), страницы заведений и формы обратной связи Калитка Продакшен.

Политика подготовлена для посетителей сайта, гостей заведений, представителей партнеров и туроператоров, а также кандидатов, которые направляют отклики через формы на сайте.

Оператор исходит из принципов законности, добросовестности, минимизации состава обрабатываемых данных и обработки только для заранее определённых целей.

## 2. Сведения об операторе

Оператор персональных данных: Общество с ограниченной ответственностью «Калитка Продакшен».

Реквизиты: ОГРН 1251000004342, ИНН 1000023440, КПП 100001001.

Адрес для направления письменных обращений: 185035, Республика Карелия, г. Петрозаводск, пр-кт Ленина, д. 35, помещ. 3Н.

По вопросам обработки персональных данных субъект может также использовать форму обратной связи на сайте, указав тему обращения.

## 3. Категории субъектов и состав данных

Оператор может обрабатывать персональные данные следующих категорий субъектов: посетители сайта, гости заведений, представители контрагентов и туроператоров, кандидаты на вакансии.

В рамках форм на сайте Оператор обрабатывает: имя, номер телефона, `username`/контакт в мессенджере, сведения о выбранном заведении или проекте, город, компанию, интерес, количество гостей, желаемую дату и время, комментарий и иные данные, которые субъект указывает добровольно.

Также могут фиксироваться технические сведения, необходимые для корректной работы сайта, защиты от злоупотреблений и подтверждения факта отправки формы (например, дата и время отправки, страница сайта, служебные журналы

системы).

Специальные категории персональных данных и биометрические персональные данные через сайт не собираются и не обрабатываются.

## 4. Цели обработки персональных данных

- обратная связь по вопросам гостей, бронированию столов, доставке, меню и мероприятиям;
- обработка заявок туроператоров, групповых обедов, мастер-классов, кейтеринга и партнёрских обращений;
- рассмотрение откликов кандидатов и коммуникация по вопросам трудоустройства;
- ведение истории обращений, улучшение качества сервиса и подтверждение договорённостей с пользователем;
- исполнение требований законодательства Российской Федерации.

## 5. Правовые основания обработки

Оператор обрабатывает персональные данные на основании согласия субъекта персональных данных, данного через форму сайта.

В зависимости от ситуации обработка также может осуществляться для совершения действий по инициативе субъекта до заключения договора, исполнения договора, стороной которого является субъект, а также для исполнения обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации.

## 6. Способы обработки и хранение данных

Обработка персональных данных осуществляется с использованием средств автоматизации, без использования средств автоматизации, а также смешанным способом.

Оператор обеспечивает первичную запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение) и извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

Доступ к персональным данным получают только уполномоченные сотрудники и лица, которым такие данные необходимы для обработки обращений в пределах их служебных полномочий и обязанностей.

## 7. Сроки обработки и хранения

- данные по обращениям гостей, партнёров и туроператоров — не дольше 12 месяцев после завершения коммуникации, если более длительный срок не требуется для защиты прав и законных интересов Оператора;
- данные кандидатов — не дольше 24 месяцев с даты отклика, если иное не вытекает из трудовых отношений или отдельного согласия кандидата;

- при отзыве согласия или достижении цели обработки данные подлежат уничтожению либо обезличиванию, если иное не предусмотрено законом.

## **8. Передача персональных данных**

Оператор не распространяет персональные данные и не раскрывает их неопределённому кругу лиц.

Передача персональных данных возможна только работникам и уполномоченным лицам Оператора, а также лицам, привлекаемым для обеспечения работы сайта и обработки обращений, при условии соблюдения конфиденциальности и требований законодательства.

Передача персональных данных государственным органам осуществляется только в случаях и порядке, установленных законом.

## **9. Права субъекта персональных данных**

Субъект персональных данных вправе получать сведения об обработке своих персональных данных, требовать их уточнения, блокирования или уничтожения, отзывать согласие на обработку, а также обжаловать действия Оператора в уполномоченный орган или суд.

Для реализации своих прав субъект может направить письменное обращение по адресу Оператора либо воспользоваться формой обратной связи на сайте с пометкой «Персональные данные».

## **10. Меры защиты**

Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения и иных неправомерных действий.

Оператор ограничивает доступ к персональным данным, организует учёт обращений, использует средства защиты информации и периодически пересматривает применяемые меры безопасности.

## **11. Заключительные положения**

Актуальная редакция настоящей Политики размещается в открытом доступе на сайте Оператора.

Оператор вправе обновлять Политику. Новая редакция вступает в силу с даты её размещения, если иное не указано в самой редакции.